Projekt PUŠKA

Situace: Výsledky studentské práce jsou publikovatelné v odborném časopisu.

1. *Vytvoření zakládací listiny (4.1- přehled procesů PMI)*

Slovní popis výrobku/produkt

Publikace, potřeba veřejné dokumentace výsledků, standartní vědecký článek o výsledcích diplomové práce, spadá do strategického cíle školy – publikovat co nejvíce.

Analýza přínosů

Možnost získat více peněz na výzkum, grantově a jinak.

**Zakládací listina**

Cílem projektu je publikace výsledků diplomové práce. Účelem je zviditelnit výsledky a následně zvýšit možnosti získání financí na výzkum.

Jde o publikaci odborného článku s výsledky ve vědeckém mezinárodním časopisu.

Měřitelný úspěch: otištění článku

Článek by měl splňovat kritéria vědecké publikace – článku.

Omezení: podání k publikaci do obhajoby diplomové práce – důvod získání k přijetí na PhD studium.

Anglická verze rozsahu do 10 stran textu.

Rizika: větší náročnost než původně uvažovaná

Milníky: odevzdání 1. verze článku současně s diplomkou

Náklady: 0

Zainteresované strany: student, vedoucí práce, redaktor, spolupracovníci (překladatel, …)

Projekt schvalován vedoucím.

Vedoucím projektu: student.

Schvaluje schůze ústavu.

1. *Identifikace zainteresovaných stran (13.1 - přehled procesů PMI)*

Registr zúčastněných stran

Vedoucí projektu – student

Konzultant – vedoucí práce

Redaktor časopisu

Spoluautoři (členové projektového týmu) – např. pro zpracování výsledků

1. *Sběr požadavků zainteresovaných stran (6.1 – nadále učební text)*

Požadavky zainteresovaných stran

Většinou snaha o úspěšnou publikaci, vedoucí práce požaduje standardní náležitosti vědecké publikace.

1. *Definice rozsahu (6.2)*

Popis rozsahu projektu

Popis rozsahu produktu: strukturování textu do částí

Výsledky: rešerše, popis výzkumných metod, naměřené výsledky, zpracování výsledků, diskuze se závěrem, formální doplnění a úpravy

Kritéria přijetí: přijetí k publikaci

Omezení: termín podání článku s odevzdáním diplomky

Předpoklady: bezproblémový průběh

1. *Vytvoření WBS (6.3)*

|  |
| --- |
|  |
| **Odborný článek** |
| Výběr časopisu |
| **Rešerše** |
| WoS |
| Chemical Abstract |
| Patenty |
| **Popis výzkumných metod** |
| Popis zařízení |
| Matematické metody zpracování |
| Naměřené výsledky |
| **Zpracování výsledků** |
| Data v Matlabu |
| Grafy |
| Vyhodnocená data |
| Diskuze se závěrem |
| **Formální doplnění a upravy** |
| Abstrakt |
| Úvod |

Viz MS Project: Formulace výsledků

*6. Definice aktivit (7.1)*

Seznam aktivit

V MS Projectu

Seznam milníků

milník datum kritériu splnění

1. Naměřené výsledky 15.11. schválení vedoucím
2. Odeslání článku 6.12. podání na poštu (vložení do redakčního systému

časopisu)

*7. Uspořádání aktivit (7.2)*

Ganttův diagram (MS Project)

*8. Odhad zdrojů aktivit (7.3)*

Fond zdrojů

Student

Vedoucí práce

Spoluautor

Požadavky aktivit na zdroje

.

.

.

*9. Vytvoření harmonogramu projektu (7.5)*

Ganttův diagram (v MS Project)

Seznam milníků

milník datum kritériu splnění

1. Naměřené výsledky 15.11. schválení vedoucím
2. Odeslání článku 6.12. podání na poštu (vložení do redakčního systému

časopisu)

Projektové kalendáře

Vedoucí a student – standardní projektový kalendář

Spoluautor – vlastní, nepracuje v po a út kvůli brigádě

*10. Odhad nákladů (8.1-8.2)*

V MS Projectu náklady na aktivity: tab. Náklady v Gantt. diagr. Když v Seznamu zdrojů uvedeny sazby na zdroje. Z toho souhrnně rozpočet.

*11. Řízení lidí (9.1)*

Organizační diagram

Pracují student, spolupracovník, vedoucí, jejich vazby:

Student – hlavní řešení

Spoluprac. – veden student

Vedoucí – kontrola a usměrňování

Plán personálního řízení: všichni přijati a pracují po celou dobu řešení projektu

*12. Plán komunikace (10.1)*

Plán komunikace

1. Pravidelné porady: týdně, krátké zápisy
2. Komunikace mezi členy týmu: mobilně
3. Sdílené úložiště dat: GoogleDrive

*13. Plánování kvality (11.1)*

Pracovní definice (charakteristiky a měřítko dosažení)

1. *Jazyková úroveň*, 100 % vynikající (bez chyb a přirozená), 70% výborná (bez chyb ale nepřirozená), 40% dobrá (2 chyby na článek)
2. *Úplnost rešerše,* 100% (všechny podstatné články nalezeny), 50% (neúplná, chybí 2)
3. *Ověřené výsledky,* 100% (třikrát stejné), 20% (nereprodukovatelné)
4. *Dodržení kritérií redakce,* 100% (dodrženo), 20% (nedodrženo)

Plán zabezpečení kvality

1. *Jazyková úroveň -* student píše anglicky první verzi, vedoucí kontroluje jednotlivé části článku, jak vznikají, celý článek pak na závěr přečte a upraví rodilý mluvčí (anglický student na stáži ve škole).
2. *Úplnost rešerše -*  zodpovědné provedení reršerše: pečlivě projít hlavní databáze odborných článků (WoS, Chemical Abstract) s kontrolou podle citovanosti v Google Search, SciFinder.
3. *Ověřené výsledky* – opakování experimentů, při špatné reprodukovatelnosti
4. *Dodržení kritérií redakce –* dodržování kritérií redakce během psaní.

**Řízení rizik projektu**

*14. Identifikace rizik (12.1)*

Výpadek Internetu

Vyhoření počítače

Porucha zařízení

Špatně zvolená metoda měření

Ztráta dat lidským selháním

Nemoc

Podcenění náročnosti činností

*15. Kvalitativní analýza rizik (12.2)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| riziko | pravděpodobnost | důsledek | nebezpečnost |
| Výpadek Internetu | 0,05 | 0,1 | 0,005 |
| Vyhoření počítače | 0,01 | 0,1 | 0,001 |
| Porucha zařízení | 0,3 | 0,4 | 0,12 |
| Špatně zvolená metoda měření | 0,2 | 0,8 | 0,16 |
| Ztráta dat lidským selháním | 0,7 | 0,8 | 0,56 |
| Nemoc | 0,4 | 0,2 | 0,08 |
| Podcenění náročnosti činností | 0,5 | 0,4 | 0,2 |

Pořadí rizik podle nebezpečnosti:

1. Ztráta dat lidským selháním (0,56)
2. Podcenění náročnosti činností (0,2)
3. Špatně zvolená metoda měření (0,16)
4. Porucha zařízení (0,12)
5. Nemoc (0,08)
6. Výpadek Internetu (0,005)
7. Vyhoření počítače (0,001)

*16. Plánování odezvy na rizika (12.3)*

1. Ztráta dat lidským selháním (0,56) - odezva: pravidelné zálohování (denně) všech zúčastněných na Google Drive a samostatně na vlastní externí paměť, kontrola na pravidelných poradách, odpovídá: student
2. Podcenění náročnosti činností (0,2) – odezva: rozumné omezení rozsahu výzkumu při plánování činností na diplomové práci a naplánování dostatečných časových rezerv jednotlivých fází projektu, odpovídá: vedoucí
3. Špatně zvolená metoda měření (0,16) – odezva: na základě výsledků rešerše výběr metody, případné konzultační ověření, počáteční testy a porovnání metod a výběr nejvhodnější z nich, odpovídá: vedoucí a student
4. Porucha zařízení (0,12) – odezva: náhradní součástky předem, před měřením kontrola stavu a případná oprava, pracovat opatrně, smluvně zajištěná oprava do časového limitu, odpovídá: student
5. Nemoc (0,08) – odezva: dodržovat zdravý životní styl, vitamíny v době epidemií, odpovídá: student, vedoucí, spolupracovník
6. + 7. – odezva: přijetí obou rizik

*17. Řízení zásobování a komunikace se zainteresovanými stranami (13. a 14)*

Není potřeba řešit v tomto jednoduchém projektu.